

STANDARDY OCHRONY DZIECI

w Garden Party

Spis treści:

CZĘŚĆ 1 - WSTĘP

- §1 Podstawy prawne Polityki Ochrony Dzieci.....	2
- §2 Słowniczek pojęć i objaśnienie terminów	2

CZĘŚĆ 2 - PERSONEL

- §3 Zasady bezpiecznej rekrutacji osób pracujących w Garden Party	3
- §4 Edukacja osób pracujących w Garden Party	4
- §5 Zasady bezpiecznych relacji osób pracujących w Garden Party z dziećmi.....	5
- §6 Komunikacja i kontakt z dziećmi oraz jego rodziną/opiekunami.....	6
- §7 Kontakt fizyczny.....	7

CZĘŚĆ 3 - PROCEDURY

- §8 Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci.....	8
- §9 Procedury interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka.....	9
- §10 Schematy Interwencji.....	10

ZAŁĄCZNIKI.....	13-14
-----------------	-------

CZĘŚĆ PIERWSZA - WSTĘP

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez osoby pracujące w Garden Party jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Każda osoba pracująca w Garden Party traktuje dziecko z szacunkiem oraz uwzględnia jego potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przez kogokolwiek wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie. Osoby pracujące w Garden Party, realizując te cele, działają w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych Garden Party, miejsca oraz swoich kompetencji.

§1

Podstawy prawne wprowadzenia Standardów Ochrony Dzieci

To zbiór zasad, które pomagają tworzyć bezpieczne i przyjazne środowisko we wszystkich podmiotach działających na rzecz dzieci. Zbiór ten powstał zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

§2

Podstawowe informacje i definicje

1. Garden Party, NIP 812-171-62-62 z siedzibą przy ulicy Wesołej 6 w Nowiny (26-900 Kozienice).
2. Osoby pracujące w Garden Party są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej.
3. **Dzieckiem** jest każda osoba do ukończenia 18. roku życia.
4. **Opiekunem dziecka** jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic, opiekun prawny lub rodzic zastępczy.

6. **Zgoda rodzica** dziecka oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców dziecka/opiekunów prawnych. Rodzic podpisujący zgodę zobowiązuje się poinformować drugiego rodzica/opiekuna prawnego o podejmowanych działaniach. Wzór zgody jest załącznikiem do niniejszego dokumentu.

7. Przez **krzywdzenie dziecka** należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym osoby pracujące w Garden Party lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie.

8. **Dane osobowe dziecka** to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.

CZĘŚĆ DRUGA - PERSONEL

§3

Zasady bezpiecznej rekrutacji osób pracujących w Garden Party

1. Garden Party dba o to, by osoby przez nie zatrudnione posiadały odpowiednie kwalifikacje do pracy z dziećmi oraz gwarantowały im bezpieczeństwo.
2. Dbą również o to, by osoby pracujące w Garden Party podzielały takie same wartości, jakimi kieruje się Garden Party, tj. ochrona praw dzieci i szacunek do ich godności. Aby sprawdzić powyższe, Garden Party, może podczas rekrutacji oczekiwać prezentacji dokumentów dotyczących:
 - a. wykształcenia,
 - b. kwalifikacji zawodowych,
 - c. przebiegu dotychczasowego zatrudnienia kandydata/kandydatki.
3. W każdym przypadku Garden Party posiada dane pozwalające zidentyfikować osobę przez nie zatrudnioną, niezależnie od podstawy zatrudnienia.

Garden Party pobiera od osób pracujących:

- a. imię (imiona) i nazwisko,

- b. datę urodzenia,
 - c. dane kontaktowe.
4. W ramach rekrutacji osób pracujących z dziećmi Garden Party może poprosić kandydata/kandydatkę o przedstawienie referencji od poprzedniego pracodawcy lub o podanie kontaktu do osoby, która takie referencje może wystawić. Podstawą dostarczenia referencji lub kontaktu do byłych pracodawców jest zgoda kandydata/kandydatki.
5. Garden Party przed dopuszczeniem do pracy z dziećmi uzyskało o każdej osobie dane z Rejestru Sprawców Przepstępstw na Tle Seksualnym oraz informacje z Krajowego Rejestru Karnego i rejestrów karalności państw trzecich w zakresie określonych przestępstw (lub odpowiadających im czynów zabronionych w przepisach prawa obcego) lub w przypadkach prawem wskazanych oświadczenia o niekaralności.

§4

Edukacja osób pracujących w Garden Party

1. Każda osoba pracująca w Garden Party została zapoznana ze standardami.
2. Informacje o standardach są umieszczone na stronie internetowej Garden Party oraz w wersji drukowanej w widocznym miejscu w siedzibach Garden Party.
3. Dokument został sporządzony w trzech egzemplarzach:
 - a. wersja pełna - wersja dla dorosłych,
 - b. wersja skrócona dla dzieci,
 - c. wersja obrazkowa dla najmłodszych dzieci.
4. Garden Party zapewnia osobom pracującym podstawową edukację na temat ochrony dzieci przed krzywdzeniem i pomocy dzieciom w sytuacjach zagrożenia, w zakresie:
 - a. rozpoznawania symptomów krzywdzenia dzieci,
 - b. procedur interwencji w przypadku podejrzeń krzywdzenia,

- c. odpowiedzialności prawnej osób pracujących w Garden Party, zobowiązanych do podejmowania interwencji,
- d. procedury „Niebieskiej Karty”.

§5

Zasady bezpiecznych relacji osób pracujących w Garden Party z dziećmi

Tak jak napisaliśmy we wstępie do niniejszego dokumentu, naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez osoby pracujące w Garden Party jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie.

1. Osoby pracujące w Garden Party traktują dziecko z szacunkiem oraz uwzględniają jego godność i potrzeby.
2. Osoby pracujące w Garden Party są zobowiązane do utrzymywania profesjonalnej relacji z dziećmi i każdorazowego rozważenia, czy dana reakcja, komunikat bądź działanie wobec dziecka są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych dzieci.
3. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec dziecka w jakiegokolwiek formie.

§6

Komunikacja i kontakt z dziećmi oraz jego rodziną/opiekunami

1. W komunikacji z dziećmi osoby pracujące w Garden Party zawsze:
 - a. Zachowują cierpliwość i szacunek.
 - b. Słuchają uważnie dzieci i udzielają im odpowiedzi adekwatnych do wieku i sytuacji.
 - c. Starają się komunikować tak, aby ich twarz była na poziomie twarzy dziecka.
 - d. Szanują prawo dziecka do prywatności. Jeśli konieczne jest odstępnie od zasady poufności, aby chronić dziecko/młodzież, zobowiązują się wyjaśnić to tej osobie najszybciej jak to możliwe.

- e. Zapewniają dzieci, że jeśli czują się niekomfortowo z jakąś sytuacją, zachowaniem czy słowami, mogą o tym powiedzieć każdej osobie pracującej w Garden Party i mogą oczekiwać odpowiedniej reakcji i/lub pomocy.
- f. Zwracają się do dziecka po imieniu, w formie preferowanej przez dziecko.
- g. Starają się korzystać z alternatywnych form komunikacji z dzieckiem, które tego potrzebuje.
- h. Szanują dziecięce "nie" i prawo dziecka do zmiany nastroju, zmiany zdania oraz potrzebę oswojenia się z nową sytuacją i miejscem.
- i. Przekazują dziecku informacje w sposób dostosowany do jego wieku, przy użyciu prostego języka. Informują o tym, co robią i co się będzie działo.

2. W komunikacji z dziećmi oraz rodziną/opiekunami dziecka osoby pracujące w Garden Party nigdy:

- a. Nie omawiają sytuacji dziecka ponad jego głowę, ignorując jego obecność.
- b. Nie ignorują i nie bagatelizują odczuć dziecka (np. strachu).
- c. Nie krzyczą, nie zawstydzają, nie upokarzają, nie lekceważą i nie obrażają dziecka ani jego rodziców/opiekunów.
- d. Nie wyciągają pochopnych wniosków o dziecku i jego rodzinie, jeśli nie są uzasadnione profesjonalną wiedzą i oceną.
- e. Nie lekceważą tego, że rodzic dobrze zna dziecko, jego potrzeby i upodobania.
- f. Nie utrwalają wizerunku dziecka.
- g. Nie nawiązują z dzieckiem jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych (seksualne komentarze, żarty, gesty, udostępnianie treści erotycznych i pornograficznych).

§7

Kontakt fizyczny

1. Każde wykorzystywanie siły fizycznej wobec dziecka jest niedopuszczalne. Wyjątkiem jest użycie siły podyktowane ochroną życia i zdrowia dziecka, innych osób (np. rówieśników lub osób pracujących w Garden Party) lub dobra prawnie chronionego. W takich sytuacjach rodzic jest niezwłocznie proszony o przejęcie opieki nad dzieckiem.

2. Istnieją sytuacje, w których kontakt fizyczny osoby pracującej z dzieckiem może być stosowny i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu. W takich sytuacjach uwzględniony zostaje wiek dziecka, jego etap rozwojowy, płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny.

Nie można jednak wyznaczyć uniwersalnej zasady każdego uzasadnionego kontaktu fizycznego, ponieważ zachowanie odpowiednie wobec jednego dziecka może być nieodpowiednie wobec innego. Dlatego każdorazowo osoby pracujące w Garden Party kierują się swoim profesjonalnym osądem, z jednoczesnym wsłuchiowaniem się w potrzeby dziecka (obserwacja reakcji dziecka, zapytanie o zgodę na kontakt fizyczny).

3. W kontakcie z dziećmi osoby pracujące w Garden Party **nigdy** nie stosują:

- a. bicia, szturchania, popychania oraz naruszania w jakikolwiek sposób nietykalności fizycznej dziecka,
- b. dotykania dziecka w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny,
- c. angażowania się w takie aktywności jak łaskotanie, organizowanie brutalnych zabaw,
- d. niejawnego bądź ukrywanego kontaktu fizycznego z dzieckiem,

CZĘŚĆ TRZECIA - PROCEDURY

§8

Rozpoznawanie i reagowanie na sytuacje krzywdzenia dzieci lub zagrożenia bezpieczeństwa

1. Garden Party wypracowało procedury, które określają krok po kroku, jakie działanie należy podjąć w sytuacji krzywdzenia dziecka lub zagrożenia jego bezpieczeństwa ze strony osoby pracującej w Garden Party, członków rodziny, rówieśników i/lub osób obcych. Procedury opisane są w dalszej części niniejszego dokumentu.
2. Garden Party dysponuje danymi kontaktowymi lokalnych instytucji i organizacji, które zajmują się interwencją i pomocą w sytuacjach krzywdzenia dzieci (policja, sąd rodzinny, centrum interwencji kryzysowej, ośrodek pomocy społecznej, placówki ochrony zdrowia) oraz zapewnia do nich dostęp wszystkim osobom pracującym w Garden Party.
3. Osoby pracujące w Garden Party posiadają wiedzę na temat czynników ryzyka i symptomów krzywdzenia dzieci, zwracając na nie uwagę w ramach wykonywanych obowiązków.
4. Zagrożenie bezpieczeństwa dzieci może przybierać różne formy, z wykorzystaniem różnych sposobów kontaktu i komunikowania. Na potrzeby niniejszego dokumentu przyjęto następującą kwalifikację zagrożenia bezpieczeństwa dzieci:
 - a. przestępstwo na szkodę dziecka, np. wykorzystanie seksualne, znęcanie się nad dzieckiem,
 - b. inna forma krzywdzenia, niebędąca przestępstwem, np. krzyk, kary fizyczne, poniżanie,
 - c. zaniedbanie potrzeb życiowych dziecka, np. związanych z żywieniem, higieną, zdrowiem.
5. Na potrzeby niniejszego dokumentu wyróżniono procedury interwencji w przypadku podejrzenia działania na szkodę dziecka przez:
 - a. osoby dorosłe (osoby pracujące w Garden Party, inne osoby trzecie, rodziców/opiekunów prawnych).

§9

Procedury interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka

1. Niniejsza procedura ma za cel wspierać osoby pracujące w Garden Party w realizowaniu prawnego i społecznego obowiązku reagowania w sytuacji podejrzenia krzywdzenia dziecka.

- 2 W przypadku podjęcia przez osobę pracującą w Garden Party uzasadnionego podejrzenia, że dziecko mogło być lub jest krzywdzone przez: rodziców/opiekunów, osobę trzecią bądź osobę pracującą w Garden Party, ma obowiązek sporządzenia **notatki służbowej** i przekazania uzyskanej informacji właścicielowi Garden Party. Notatka może mieć formę pisemną lub mailową. Właściciel Garden Party jest zobowiązany rozpocząć **interwencję**.

§10

Schematy Interwencji

1. W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu, należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (policja, pogotowie ratunkowe), dzwoniąc pod numer 112 lub 999 (pogotowie). Poinformowania służb dokonuje osoba pracująca w Garden Party, która pierwsza powzięła informację o zagrożeniu, a następnie wypełnia kartę interwencji (załącznik nr 2).

2. W przypadku podejrzenia, że opuszczenie przez dziecko Garden Party w towarzystwie rodzica lub opiekuna prawnego będzie zagrażało jego bezpieczeństwu, osoba pracująca w Garden Party stara się uniemożliwić oddalenie się dziecka i niezwłocznie powiadamia policję pod nr 112 lub 997.

3. W przypadku gdy istnieje uzasadnione podejrzenie, że dziecko doświadcza ze strony swoich rodziców/opiekunów przemocy fizycznej takiej jak np. klapsy, popychanie, szturchanie, przemocy psychicznej (np. poniżanie, dyskryminacja, ośmieszanie) lub innych niepokojących zachowań (tj. krzyk, niestosowne komentarze) osoby pracujące w Garden Party podejmują poniższe działania:

- przeprowadzają rozmowy z innymi osobami, które mogą pomóc w ocenie sytuacji.
- proponują skorzystanie ze specjalistycznego wsparcia

4. W przypadku gdy wobec dziecka popełniono przestępstwo, właściciel Garden Party działa zgodnie z obowiązującym prawem.

5. W przypadku, gdy z rozmowy z rodzicami/opiekunami wynika, że nie są oni zainteresowani pomocą dziecku, ignorują zdarzenie lub w inny sposób nie wspierają dziecka, które doświadczyło krzywdzenia, sporządza się wniosek o wgląd w sytuację rodziny, który kieruje do właściwego sądu rodzinnego.

7. W przypadku gdy z przeprowadzonych ustaleń wynika, że opiekun/rodzic dziecka zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne (np. dziecko chodzi w nieadekwatnych do pogody ubraniach, opuszcza miejsce zamieszkania bez nadzoru osoby dorosłej itp.), osoby pracujące w Garden Party podejmują poniższe działania:

- przeprowadzają rozmowy z innymi osobami, które mogą pomóc w ocenie sytuacji.
- proponują skorzystanie ze specjalistycznego wsparcia, w sytuacjach gdy rodzina nie jest zainteresowana pomocą Garden Party działa zgodnie z obowiązującym prawem.

8. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez osobę pracującą w Garden Party, osoba ta zostaje odsunięta od wszelkich form kontaktu z dziećmi (nie tylko dzieckiem pokrzywdzonym) do czasu wyjaśnienia sprawy.

Załącznik1:

.....
Miejscowość, data

ZGODA NA UDZIAŁ DZIECKA W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH W GARDEN PARTY

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka:

.....
(imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia czytelnie)

w zajęciach organozwanych przez Garden Party.

Zaświadczam, że powiadomiłam/em drugiego rodzica/opiekuna prawnego oraz że wyraził on zgodę na kontakt dziecka z psychologiem/psychoterapeutą.

.....
.....
(podpisy rodziców lub prawnych opiekunów)

Administratorem Pani/Pana danych osobowych pozyskanych w związku z prowadzoną korespondencją jest Garden Party posługującą się numerem NIP: 812-171-62-62, z siedzibą przy ulicy Wesołej 6 w Nowinach (26-900 Kozienice). Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w zakresie niezbędnym do prowadzenia korespondencji oraz w celach z niej wynikających.

Załącznik 2

KARTA INTERWENCJI

Imię i Nazwisko Dziecka:		
1. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)		
2. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia		
3. Opis podjętych działań, innych niż interwencja	Data	Działanie
4. Spotkania z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka	Data	Opis Spotkania
5. Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe)	• zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa, • wniosek o wgląd w sytuację dziecka/rodziny, • inny rodzaj interwencji. Jaki?	
6. Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji		

